



Qualità . Sicurezza . Ambiente

# CARTA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI FORMATIVI

Sedi formative di Ziano di Fiemme, Trento e Bolzano



Certified



Corporation



## STATO DEL DOCUMENTO

REV.	DATA	PAR.	PAG.	MOTIVO
00	01.04.2011	-	-	Emissione documento
01	20.02.2013	1 Allegato 1	2 1	Aggiornamento responsabilità
02	13.06.2014	-	-	Inserimento sede formativa Trento
03	01.08.2017	-	-	Aggiornamento Sistema e modifica responsabili – eliminato paragrafo “relazioni con il territorio”
04	06.05.2018	2-3-5-6	-	Aggiornamento Documento
05	23.01.2019	1-2	4-5	Aggiornamento nuova sede legale e operativa
06	13.01.2020	3-5	-	Aggiornamento responsabilità e formazione
07	28.09.2020	3	7	Aggiornamento responsabilità e formazione
08	17/06/2022	-	-	Aggiornamento nominativi collaboratori e corsi di formazione
09	16/07/2024			Aggiornamento responsabilità e formazione
10	16/04/2026	-	-	Revisione complessiva del documento

**Firma Direzione e Responsabile Progetti Formativi – Piero Mattioli**

## INDICE

1.	CHI SIAMO .....	5
2.	COSA FACCIAMO.....	5
3.	LA MISSIONE, LA VISIONE E VALORI AZIENDALI.....	6
3.1.	La missione.....	6
3.2.	La visione .....	6
3.3.	I valori aziendali.....	6
4.	AREE DI IMPEGNO .....	7
5.	CERTIFICAZIONI DELL'AZIENDA E DEL PERSONALE.....	8
5.1.	Azienda .....	8
5.2.	Accreditamenti .....	8
5.3.	Certificazione del personale.....	9
6.	POLITICA AZIENDALE.....	10
6.1.	Il Concetto di "Sistema-Cliente" .....	11
6.2.	Strumenti di Garanzia e Riesame .....	12
7.	MODELLO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE.....	12
7.1.	Identificazione dei processi .....	12
7.2.	Funzioni coinvolte.....	13
7.3.	Tracciabilità documentale.....	16
8.	GESTIONE DOCENTI.....	16
8.1.	Albo docenti.....	17
8.2.	Requisiti e qualifica periodica .....	17
8.3.	Monitoraggio e audit delle prestazioni .....	17
9.	SVILUPPO DELLE RISORSE – PIANO DI SVILUPPO DELLE FUNZIONI COINVOLTE.....	18
10.	PROGETTAZIONE DEI SERVIZI FORMATIVI .....	19
10.1.	Analisi dei fabbisogni formativi.....	19
10.2.	Output della progettazione .....	19
11.	EROGAZIONE DEL SERVIZIO FORMATIVO .....	20
11.1.	Allestimento e logistica.....	20

11.2.	Presidio dell'aula e tutoraggio .....	20
11.3.	Valutazione degli apprendimenti, chiusura e riesami .....	20
12.	MODALITÀ DI SEGNALAZIONE E GESTIONE DEI DISSERVIZI SEGNALATI.....	21
13.	RIESAME DELLA DIREZIONE.....	21
13.1.	Corsisti .....	22
13.2.	Imprese / Professionisti.....	22
13.3.	Ente finanziatore .....	22
14.	SERVIZI FORMAZIONE .....	22
14.1.	Sedi Formative .....	23
14.2.	Catalogo formativo .....	24
15.	TRASPARENZA E MESSA A DISPOSIZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI FORMATIVI.....	28

## 1. CHI SIAMO

QSA Srl - Engineering Consulting Training Società Benefit nasce nel 1998 con l'obiettivo di fornire al mondo delle imprese e delle pubbliche amministrazioni una serie di servizi nell'ambito dei settori QUALITÀ, SICUREZZA ed AMBIENTE.

L'azienda offre servizi di consulenza nei settori Qualità (certificazioni ISO 9001, miglioramento dei processi aziendali), Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro (incarico di RSPP, sicurezza nei cantieri) e Ambiente (Valutazione dell'impatto ambientale e Analisi Iniziali), con una propensione al campo della formazione (attività di progettazione ed erogazione di corsi e seminari nei tre settori).

Nel corso degli anni il gruppo di lavoro è cresciuto in numero ed esperienza, permettendo all'azienda di specializzarsi in diverse direzioni, continuando ad erogare servizi e consulenze di alto contenuto tecnico.

QSA Srl ha tre sedi: a ZIANO DI FIEMME (TN), a TRENTO e BOLZANO.

A partire dal 01.01.2024 QSA Srl è diventata una Società Benefit ed ha rafforzato il suo impegno per un futuro più sostenibile. Questo percorso è stato arricchito da iniziative come l'ottenimento del Rating EcoVadis, la Certificazione BCORP e lo sviluppo di servizi specifici per supportare altre aziende nella loro transizione verso la sostenibilità.

## 2. COSA FACCIAMO

Fare "prevenzione", espressione tipica dell'ambito sicurezza, per noi assume un significato più ampio: significa intraprendere un cambio culturale che passa attraverso la formazione, la consulenza e l'innovazione.

Dall'organizzazione interna alle relazioni con il mercato, dalla gestione della salute e sicurezza delle persone, alla tutela dell'ambiente, siamo pronti ad affiancare aziende private e pubbliche nel percorso di crescita consapevole, verso il nuovo valore aggiunto.

Grazie a un approccio basato su competenza tecnica, ascolto e collaborazione, offriamo consulenza mirata su:

- ✓ Implementazione di sistemi di gestione (es. qualità, sicurezza, ambiente....)

**Pag. 5 di 28**



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Resse\Resse Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsasrl@pec.it](mailto:qsasrl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505



- ✓ Consulenza in materia di salute e sicurezza sul lavoro, sicurezza nei cantieri, prevenzione incendi, sicurezza negli eventi
- ✓ Consulenze e indagini ambientali, valutazione dei requisiti acustici passivi degli edifici, consulenze acustiche, sicurezza ambientale
- ✓ Sviluppo di strategia di sostenibilità, integrazione degli obiettivi di business con la governance e la dimensione sociale e ambientale, riduzione del consumo di energia e prevenzione degli sprechi all'interno delle aziende
- ✓ Procedure e comportamenti per garantire la sicurezza dei beni alimentari, prevenzione delle contaminazioni
- ✓ Consulenza in materia di privacy
- ✓ Formazione relativa a tutte le tematiche sopra riportate.

Il nostro obiettivo è diventare un partner affidabile, capace di accompagnare imprese di ogni dimensione in percorsi di crescita consapevole, miglioramento continuo e tutela delle persone e dell'ambiente.

### 3. LA MISSIONE, LA VISIONE E VALORI AZIENDALI

#### 3.1. La missione

QSA Srl ha fatto della propria missione quella di trasformare il concetto di obbligo legislativo in opportunità e accompagnare le aziende in un percorso guidato da innovazione e responsabilità.

#### 3.2. La visione

Favorire la crescita delle persone e delle organizzazioni, contribuendo alla costruzione di un futuro sostenibile.

#### 3.3. Valori aziendali

QSA Srl si riconosce e si impegna a promuovere ogni giorno i seguenti valori, che guidano il proprio operato:

- ✓ Persone al centro
- ✓ Sostenibilità

Pag. 6 di 28



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Resse\Resse\ Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsasrl@pec.it](mailto:qsasrl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505



- ✓ Responsabilità
- ✓ Innovazione
- ✓ Cultura del lavoro
- ✓ Etica e trasparenza

## Fin dalla sua fondazione, QSA Srl si è specializzata nel settore dei servizi ponendosi diversi obiettivi

- ✓ promuovere la cultura del lavoro nel rispetto della qualità e della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.
- ✓ assistere le organizzazioni nell'implementazione di sistemi di gestione aziendale.
- ✓ supportare le organizzazioni nella gestione della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.
- ✓ fornire consulenze alle aziende sui temi della tutela dell'ambiente, del risparmio energetico e della sostenibilità.

## 4. AREE DI IMPEGNO

Il lavoro quotidiano di QSA Srl si fonda su un principio semplice: creare valore duraturo per le persone, le aziende e il territorio.

Per questo QSA Srl si impegna in quattro aree chiave, dove la sostenibilità si traduce in azioni concrete.

- **Persone:** QSA crede che la sicurezza e il benessere delle persone siano alla base di ogni organizzazione. Accompagna aziende e persone in percorsi di formazione, prevenzione e crescita professionale, perché un ambiente sicuro è anche un ambiente più equo, produttivo e sereno.
- **Ambiente:** Ridurre l'impatto ambientale non è più un'opzione, ma una responsabilità. QSA Srl supporta le imprese nell'adozione di pratiche sostenibili, nell'uso consapevole delle risorse e nella tutela degli ecosistemi, promuovendo un modello di sviluppo che guarda al futuro.
- **Territorio:** Il legame con il territorio trentino è parte della identità di QSA Srl. QSA Srl sostiene progetti locali, collabora con enti e associazioni e valorizza la comunità in cui vive e lavora, contribuendo a preservarne le tradizioni e le risorse naturali.

- **Innovazione e responsabilità:** La sostenibilità si costruisce anche attraverso soluzioni nuove e visioni lungimiranti. QSA Srl sviluppa progetti che aiutano le aziende a evolvere, rendendo i processi più sicuri, trasparenti e responsabili, con l'obiettivo di lasciare un impatto positivo che duri nel tempo.

## 5. CERTIFICAZIONI DELL'AZIENDA E DEL PERSONALE

### 5.1. Azienda

QSA Srl implementa per la gestione dei suoi processi un Sistema di Gestione Integrato Qualità, Sicurezza, Ambiente e Parità di Genere, che ha come campo di applicazione le attività, riconducibili ai settori di attività EA 34.2, EA 35, EA 37, di:

- erogazione di servizi di progettazione, di valutazione e consulenza in materia di qualità, salute e sicurezza ed ambiente,
- erogazione di servizi in materia di privacy
- erogazione di corsi di formazione.

Il Sistema di Gestione Integrato è stato certificato dall'Ente di Certificazione DNV, il quale ha rilasciato i seguenti certificati:

- Certificato UNI EN ISO 9001 – relativo all'implementazione del sistema di gestione della qualità
- Certificato UNI ISO 45001 – relativo all'implementazione del sistema di gestione della salute e sicurezza dei lavoratori
- Certificato UNI EN ISO 14001 – relativo all'implementazione del sistema di gestione dell'ambiente
- Certificato UNI PdR 125/2022 - relativo all'implementazione del sistema di gestione parità di genere
- **B Corp: dal 2025 QSA è diventata una B Corp, entrando a far parte di una comunità globale di imprese che operano per generare un impatto positivo sulla società e sull'ambiente.**

### 5.2. Accreditazioni

QSA Srl risulta accreditata per la realizzazione di interventi formativi in materia di prevenzione e salute e sicurezza nei luoghi di lavoro presso i seguenti Enti:

Pag. 8 di 28



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Resse/Ressel Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsa srl@pec.it](mailto:qsa srl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505



- Fondo Sociale Europeo (FSE) della Provincia Autonoma di Trento (codice organismo n. 585),
- Fondo Sociale Europeo (FSE) della Provincia Autonoma di Bolzano.
- QSA Srl Engineering Consulting Training Società Benefit - Centro Formazione Aifos

### 5.3. Certificazione del personale

QSA Srl possiede al suo interno personale qualificato su specifiche competenze in materia di salute e sicurezza, qualità e ambiente.

**Ing. Piero Mattioli**, Legale Rappresentante, Amministratore Unico e Direttore Tecnico di QSA Srl Engineering Consulting Training:

- in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008, ha conseguito la certificazione **CERTing Advanced** rilasciato dall'Agenzia Nazionale per la certificazione delle competenze degli ingegneri che ha attestato, in particolare, di aver verificato che l'Ing. Piero Mattioli è specializzato in SICUREZZA NEI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI ai sensi del "Regolamento Generale per la certificazione dell'Ingegnere Esperto" e del "Regolamento Tecnico per la certificazione dell'Ingegnere Esperto in Sicurezza". La certificazione CERTing Advanced comprova la competenza professionale in un'area di specializzazione per mezzo dell'esperienza acquisita nell'espletamento autonomo di incarichi professionali, o nell'esercizio di mansioni direttive che hanno comportato assunzione personale di responsabilità, e della formazione successiva all'iscrizione all'Albo, anche in conformità all'obbligo di aggiornamento della competenza professionale (nel rispetto dei requisiti imposti dalla legge, e assume la piena personale responsabilità per il corretto ed integrale espletamento dell'incarico stesso)
- in possesso del certificato di "**Safety Coach**"

**Ing. Piero Mattioli e tecnici interni:**

- Tecnici abilitati e inseriti nell'elenco UOPSAL dei soggetti verificatori delle attrezzature per sollevamento di cose e persone
- Tecnici qualificati per l'esecuzione degli esami "prove non distruttive" effettuato con il metodo dei liquidi penetranti
- Tecnici abilitati per l'esecuzione di verifiche supplementari delle attrezzature di sollevamento di cose e persone messe in esercizio da oltre vent'anni

Pag. 9 di 28



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Resse\Resse\Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsa srl@pec.it](mailto:qsa srl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505



- Tecnici competenti in acustica riconosciuti dalla Provincia Autonoma di Trento;
- Formatori qualificati in materia di salute e sicurezza
- Tecnici abilitati allo svolgimento del ruolo di Coordinatore per la sicurezza (CSP/CSE)
- Tecnici abilitati allo svolgimento del ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)
- Lead Auditor Sistemi di Gestione Qualità, Sicurezza, Ambiente, Energia, SA8000, UNI/PdR 125
- Lead Auditor Environment Sustainability
- Lead Assessor Social Responsibility
- Lead Assessor Reporting & Performance Sustainability Management
- Sustainability Management: Environmental, Social and Governance
- Professionisti abilitati al rilascio delle certificazioni antincendio
- Fleet&Mobility Management
- Responsabile Ambientale

## 6. POLITICA AZIENDALE

Nel corso degli anni QSA Srl ha continuamente cercato di perseguire il miglioramento continuo e il soddisfacimento delle attese e dei bisogni dei clienti: in tal senso già nel 2005 ha certificato il Sistema di Gestione per la Qualità implementato in conformità all'allora vigente UNI EN ISO 9001:2000.

In seguito QSA ha mantenuto l'impegno profuso volto a migliorare la sua prestazione complessiva e a costruire una solida base per iniziative di sviluppo sostenibile diffondendo tali intenti con un aggiornamento continuo della sua Politica Aziendale: in principio adeguandosi alle revisioni della Norma ISO 9001 (la prima nel 2008 e la successiva nel 2015) e successivamente ampliando lo sviluppo del Sistema di Gestione e di conseguenza della sua Politica Aziendale in ambito Salute e Sicurezza sul Lavoro e Ambiente.

E' così che nel 2020 QSA ha ottenuto le Certificazioni UNI ISO 45001:2018 e UNI EN ISO 14001:2015 mostrando ancor più la sua volontà di perseguire il miglioramento continuo in ambito Qualità, Sicurezza e Ambiente con conseguente revisione della Politica Aziendale.

Ad oggi l'Azienda, sempre più impegnata in ambito di una crescita sostenibile, ha proseguito il suo impegno con l'implementazione del sistema di Gestione per la Parità

**Pag. 10 di 28**



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Resse\Resse Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsasrl@pec.it](mailto:qsasrl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505



di Genere in conformità alla UNI/PdR 125:2022 arrivando all'attuale documento di Politica Integrata per la Qualità, Sicurezza, Ambiente e Parità di Genere includendo gli impegni e i principi di Parità di Genere da perseguire per promuovere una politica che ponga l'attenzione sulla diversità, sulla parità di genere, sull'empowerment femminile e sulle pari opportunità.

La Politica della Qualità di QSA S.r.l. è focalizzata sull'erogazione di servizi di formazione e orientamento d'eccellenza, con l'obiettivo primario di supportare le aziende nell'adempimento dei requisiti normativi in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, oltre all'erogazione di altri corsi di formazione professionalizzante e di approfondimento delle tematiche di qualità, sicurezza, ambiente e sostenibilità. QSA si impegna a identificare, analizzare e soddisfare le aspettative del Cliente in termini di qualità e modalità di erogazione, puntando a un costante accrescimento del rapporto di fiducia e del valore generato.

## 6.1. Il Concetto di "Sistema-Cliente"

La complessità dei servizi formativi offerti richiede un approccio integrato, in cui il "Cliente" è inteso come un sistema composto da diverse figure portatrici di interessi (stakeholder), le cui esigenze devono essere armonizzate durante lo sviluppo del servizio:

- Corsisti (Utenti Diretti): La loro soddisfazione si realizza attraverso la partecipazione a progetti formativi coerenti, aggiornati e rispondenti alle reali necessità operative e normative.
- Enti Finanziatori (es. Fondimpresa, Agenzia del Lavoro): Il rispetto delle loro attese si traduce nel rigoroso adempimento delle linee guida, delle disposizioni procedurali e degli obblighi di rendicontazione previsti dai bandi.
- Imprese e Professionisti (Utenti indiretti): La qualità del servizio verso questi soggetti, che beneficiano delle competenze acquisite dai partecipanti, è garantita dall'allineamento dei profili professionali in uscita con l'evoluzione del mercato del lavoro e dei requisiti tecnici di settore.

## 6.2. Strumenti di Garanzia e Riesame

Per assicurare l'efficacia di questa politica, QSA S.r.l. adotta i seguenti pilastri operativi:

1. Messa a disposizione attraverso il sito internet aziendale della Carta dei Servizi: documento cardine che definisce gli standard di prestazione e gli impegni assunti verso l'esterno.
2. Monitoraggio e Riesame: Un processo sistematico di analisi dei feedback e dei risultati per valutare il grado di soddisfazione raggiunto e individuare aree di miglioramento continuo.
3. Trasparenza Informativa: Un sistema di archiviazione e tracciabilità che garantisce la massima chiarezza su ogni singola azione formativa intrapresa.

## 7. MODELLO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE

### 7.1. Identificazione dei processi

QSA S.r.l. garantisce che ogni intervento formativo sia:

- progettato sulla base dei fabbisogni rilevati,
- organizzato secondo criteri strutturati e documentati,
- erogato da docenti qualificati e supportato da tutor,
- coordinato da un responsabile del progetto formativo,
- monitorato in termini di apprendimento ed efficacia.

Le funzioni aziendali assicurano inoltre la tracciabilità delle attività, la gestione documentale, la verifica dei risultati e il miglioramento continuo del servizio formativo, in coerenza con i requisiti previsti per i soggetti formatori accreditati.

QSA S.r.l. adotta nel proprio modello organizzativo un ciclo di garanzia della qualità e di miglioramento della stessa basato sulla gestione della qualità dei processi di produzione della formazione secondo il ciclo di DEMING di seguito rappresentato.



## 7.2. Funzioni coinvolte

QSA S.r.l. garantisce che tutte le funzioni coinvolte nei processi formativi siano in possesso di adeguati requisiti di istruzione, esperienza professionale e aggiornamento continuo delle competenze, assicurando lo svolgimento delle attività in modo sistematico e continuativo. Sono inoltre individuate specifiche figure chiave quali Referente interno per l'accreditamento (RSGI), RSPP, Tutor e Responsabile del progetto formativo.

Processo	Funzione	Principali responsabilità
<b>Direzione generale</b>	Direttore Generale	Definizione strategie organizzative e commerciali; coordinamento risorse (umane, tecnologiche, finanziarie); supervisione e miglioramento del servizio; gestione relazioni con la committenza; sviluppo e valutazione delle risorse umane
<b>Gestione economico-amministrativa</b>	Responsabile Amministrazione, Finanza, Personale e Controllo di Gestione	Gestione contabile, fiscale e amministrativa; controllo economico e reporting; gestione amministrativa del personale; gestione rapporti con banche, assicurazioni e consulenti; rendicontazione e gestione finanziamenti

		pubblici; supporto a gare d'appalto e contratti
<b>Gestione delle risorse</b>	Resp. HR	Ricerca e selezione di nuovi docenti/fornitori; Analisi delle competenze del personale interno e pianificazione dei percorsi di carriera, finalizzate all'individuazione e allo sviluppo di competenze e di docenti interni.
<b>Analisi dei fabbisogni e definizione offerta</b>	Responsabile Commerciale – Ufficio Commerciale	Analisi mercato e fabbisogni formativi; gestione clienti e sviluppo commerciale; definizione offerte economiche; gestione rete vendita; analisi competitor e trend; partecipazione a gare; Incarichi ai docenti esterni. Trasmette al cliente l'offerta tecnica successivamente alla fase di progettazione del corso svolta da "Responsabile Progetto Formativo" e "Area progettazione e sviluppo della formazione" per la definizione
<b>Progettazione formativa</b>	Responsabile Progetto Formativo – in collaborazione con "Area progettazione e sviluppo della formazione"	Progettazione corsi e percorsi formativi; definizione progetti e programmi formativi, contenuti; sviluppo metodologie didattiche; gestione catalogo formativo; monitoraggio qualità della formazione; aggiornamento sui requisiti della formazione; collabora con l'RSIGI nella definizione della modulistica di registrazione e nella gestione delle informazioni documentate. Elabora offerta tecnica e Schede catalogo corsi.

		Responsabilità complessiva del percorso formativo: progettazione, coerenza contenuti, organizzazione, monitoraggio e valutazione efficacia
<b>Pianificazione produttiva</b>	Responsabile pianificazione produttiva	Pianificazione commesse; coordinamento con tecnici e docenti; monitoraggio produttività e pianificazione
<b>Erogazione dei servizi formativi</b>	Segreteria Formazione	Supporto organizzativo; pianificazione calendari; gestione contatti con clienti e docenti; supporto alla promozione dei corsi. Raccolta documentazione requisiti dei docenti. Gestione operativa dei corsi (registri, attestati, materiali); gestione piattaforme videoconferenza e e-learning; monitoraggio gradimento; gestione finanziamenti; supporto accreditamento
	Tutor	Supporto organizzativo all'erogazione della formazione in aula e a distanza; monitoraggio partecipanti; gestione aula e piattaforme.
	Docenti	Erogazione delle attività formative in presenza e/o a distanza; predisposizione ed utilizzo dei materiali didattici; somministrazione ai discenti della verifica dell'apprendimento e di gradimento; applicazione delle metodologie didattiche definite; collaborazione al miglioramento dei contenuti formativi. Aggiornamento periodico del proprio CV e autocertificazione dei requisiti che trasmette alla Segreteria Formazione.

<b>Assicurazione qualità e accreditamento</b>	Resp. Sistema di gestione Integrato (qualità-sicurezza-ambiente-referente accreditamento)	Presidio conformità normativa, accreditamento, coerenza con SGI, monitoraggio qualità
<b>Gestione salute e sicurezza</b>	RSPP	Supporto tecnico nell'analisi dei fabbisogni formativi, coerenza con DVR e rischi aziendali, contributo tecnico ai contenuti. Supporto al Datore di Lavoro in fase di riunione periodica alla verifica dell'efficacia della formazione

### 7.3. Tracciabilità documentale

L'organizzazione garantisce la massima trasparenza e rintracciabilità di tutto l'iter procedurale attraverso un sistema informativo dedicato alla gestione e all'archiviazione della documentazione.

Ogni fase del processo, con particolare riferimento alle singole azioni formative, viene puntualmente documentata e conservata per consentire la piena consultabilità e la verifica dei percorsi erogati.

La responsabilità di definire le procedure di archiviazione, i tempi di conservazione e le modalità di accesso ai dati è affidata al Responsabile del Sistema di Gestione Integrato (RSGI), che assicura l'integrità, la riservatezza e la conformità degli archivi agli standard qualitativi prefissati.

## 8. GESTIONE DOCENTI

In considerazione della natura dei servizi erogati, QSA S.r.l. identifica nei docenti i fornitori critici per la qualità del servizio formativo. La gestione di tali figure è improntata al rigore metodologico, al fine di garantire che ogni azione formativa sia affidata a professionisti di comprovata competenza e in possesso dei requisiti legali vigenti.

## 8.1. Albo docenti

L'organizzazione istituisce e mantiene aggiornato un Albo Docenti, all'interno del quale i professionisti sono inseriti e classificati in base alle aree di competenza e tipologia di corso (es. Sicurezza sul Lavoro, Antincendio, Primo Soccorso, Attrezzature, ecc.).

L'iscrizione all'Albo è condizione necessaria per l'affidamento di incarichi di docenza e garantisce la corretta associazione tra il profilo del formatore e gli obiettivi didattici previsti.

## 8.2. Requisiti e qualifica periodica

La qualifica dei docenti si basa sulla verifica dei requisiti definiti dall'Accordo Stato-Regioni e dalle normative specifiche di settore. A tal fine, QSA S.r.l. richiede con periodicità semestrale ai propri docenti esterni:

- Curriculum Vitae aggiornato e firmato che attesti l'esperienza professionale e didattica dichiarata.
- Autocertificazione del possesso dei requisiti, rilasciata periodicamente, che confermi il mantenimento degli standard previsti per la figura del formatore-docente (con particolare attenzione ai criteri di esperienza, capacità e didattica).

QSA S.r.l. inoltre richiede con periodicità biennale la documentazione attestante il mantenimento dei requisiti dei docenti:

- Attestati di frequenza nell'area tematica di competenza, di seminari, convegni specialistici, corsi di aggiornamento, organizzati dai soggetti di cui a ll'articolo 32, comma 4, del d.lgs n. 81/2008 s.m.i.
- Evidenze (es. lettere di incarico) relative ad attività di docenza nell'area tematica di competenza.

Per quanto riguarda i docenti interni, QSA S.r.l. nella figura del RSGI effettua archiviazione della documentazione attestante il possesso dei requisiti e il monitoraggio sul mantenimento degli stessi.

## 8.3. Monitoraggio e audit delle prestazioni

Per garantire il miglioramento continuo e la conformità degli standard erogativi, QSA S.r.l. attua un sistema di monitoraggio costante che prevede:

**Pag. 17 di 28**



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsasrl@pec.it](mailto:qsasrl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Ressel\ Ressel Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439



- Valutazione della Soddisfazione: Analisi dei questionari di gradimento compilati dai corsisti al termine di ogni modulo.
- Audit Specifici: L'organizzazione si riserva la facoltà di effettuare audit in aula (o in modalità e-learning) per verificare direttamente la metodologia didattica, la chiarezza espositiva e l'aderenza del docente al programma formativo approvato.
- Riesame della Qualifica: I risultati dei monitoraggi e degli audit concorrono al punteggio di valutazione del fornitore, determinandone la permanenza o l'eventuale sospensione dall'Albo Fornitori.

## 9. SVILUPPO DELLE RISORSE – PIANO DI SVILUPPO DELLE FUNZIONI COINVOLTE

QSA S.r.l. riconosce nelle risorse umane il fattore critico di successo per l'erogazione di servizi formativi di alta qualità. A tal fine, l'organizzazione adotta un Piano di Sviluppo delle Funzioni, uno strumento programmatico volto a potenziare le competenze tecniche, trasversali e gestionali del personale coinvolto nei processi core e di supporto.

Il Piano si articola attraverso le seguenti direttrici strategiche:

- Analisi dei Fabbisogni Competenze: Monitoraggio periodico del divario tra le competenze possedute e quelle richieste dall'evoluzione normativa (es. aggiornamenti Accordo Stato-Regioni) e tecnologica del settore.
- Percorsi di Formazione Continua: Pianificazione di interventi formativi mirati per le diverse funzioni (progettazione, tutoraggio, amministrazione, commerciale), garantendo un aggiornamento costante sulle metodologie didattiche e sulla gestione dei fondi interprofessionali.
- Valorizzazione del Know-how Interno: Promozione della job rotation e del mentoring per favorire la resilienza organizzativa e la diffusione delle buone pratiche tra i diversi reparti.
- Valutazione dell'Efficacia: Al termine di ogni ciclo biennale, la Direzione, in collaborazione con il RSGI, valuta l'impatto dei percorsi di sviluppo sulle performance aziendali, ridefinendo gli obiettivi per il biennio successivo in un'ottica di miglioramento continuo.

Questa programmazione a lungo termine assicura che il "Sistema-Cliente" sia sempre interfacciato con professionisti qualificati, capaci di interpretare e anticipare le sfide di un mercato del lavoro in costante mutamento.

## 10. PROGETTAZIONE DEI SERVIZI FORMATIVI

La fase di progettazione rappresenta il momento cardine in cui le esigenze del "Sistema-Cliente" vengono trasformate in percorsi didattici strutturati. Il coordinamento di questa fase è affidato al Responsabile Progetto Formativo.

### 10.1. Analisi dei fabbisogni formativi

Ogni intervento formativo nasce da un'accurata analisi dei fabbisogni, volta a identificare il divario tra le competenze esistenti e quelle richieste dal mercato o dalle normative. Tale analisi si articola in:

- **Analisi Normativa:** Verifica dei requisiti obbligatori (es. Accordo Stato-Regioni) per garantire la validità legale dell'attestazione.
- **Analisi Organizzativa:** Confronto con le imprese per recepire le specificità dei contesti lavorativi e dei rischi aziendali.
- **Analisi Individuale:** Valutazione del profilo dei destinatari (corsi) per calibrare il linguaggio e le metodologie didattiche

### 10.2. Output della progettazione

Sotto la supervisione del Responsabile Progetto Formativo, l'iter si conclude con la redazione del "Progetto e programma formativo", che riporta i seguenti requisiti minimi:

- Obiettivi e risultati attesi
- Durata e articolazione oraria
- Contenuti
- Modalità di sviluppo dell'azione formativa (aula, e-learning, pratica)
- Materiale didattico e strumenti di supporto
- Azioni di tutoraggio
- Modalità di valutazione e monitoraggio della qualità formativa
- Modalità e criteri di verifica e valutazione dell'apprendimento
- Soggetto formatore e Responsabile del Progetto Formativo
- Trasparenza e tracciabilità documentale

**Pag. 19 di 28**

## 11. EROGAZIONE DEL SERVIZIO FORMATIVO

**QSA S.r.l.** assicura che ogni corso sia gestito secondo standard operativi precisi, garantendo la conformità didattica e il supporto logistico continuo.

### 11.1. Allestimento e logistica

Prima dell'avvio di ogni azione formativa, l'ufficio segreteria tecnica verifica:

- Idoneità degli spazi: Accertamento dei requisiti di igiene, sicurezza e comfort delle aule (fisiche o virtuali).
- Dotazioni tecniche: Funzionamento di videoproiettori, connessioni Internet, simulatori o DPI per le prove pratiche.
- Kit didattico: Predisposizione dei materiali di supporto per i corsisti (dispense, block-notes, manuali tecnici).

### 11.2. Presidio dell'aula e tutoraggio

Durante lo svolgimento del corso, la figura del Tutor garantisce l'efficienza operativa attraverso:

- Controllo presenze: Gestione rigorosa dei registri (cartacei o digitali) per attestare la partecipazione effettiva, requisito essenziale per il rilascio dei crediti formativi.
- Supporto al docente: Assistenza per eventuali necessità tecniche o variazioni di programma in itinere.
- Interfaccia con i corsisti: Raccolta immediata di segnalazioni o necessità specifiche dei partecipanti per risolvere in tempo reale eventuali criticità.

### 11.3. Valutazione degli apprendimenti, chiusura e riesami

L'erogazione si conclude con la verifica dei risultati:

- Test di verifica: Somministrazione delle prove finali (scritte, orali o pratiche) validate dal Responsabile Progetto Formativo.
- Monitoraggio della Qualità: Consegna dei questionari di gradimento per rilevare la soddisfazione immediata su logistica, contenuti e qualità della docenza.

- Rilascio Attestati: Emissione dei documenti di avvenuta formazione solo a seguito della verifica della soglia minima di frequenza e del superamento dei test.
- Elaborazione Verbale di verifica finale: documento finalizzato alla formalizzazione del superamento dei test/colloquio.
- Archiviazione della documentazione e creazione fascicolo del corso: insieme documentale che raccoglie tutte le evidenze di progettazione, erogazione e verifica del corso.

## 12. MODALITÀ DI SEGNALAZIONE E GESTIONE DEI DISSERVIZI SEGNALATI

QSA S.r.l garantisce che tutti i reclami provenienti dai propri clienti siano gestiti in modo tempestivo ed efficace, poiché ritiene che rappresentino un'importante fonte di informazioni sulle opportunità di miglioramento, con l'obiettivo di soddisfare al meglio i clienti.

QSA S.r.l gestisce i reclami attraverso specifiche procedure che definiscono le modalità operative per la registrazione dei reclami, l'analisi delle cause e l'individuazione delle opportune azioni correttive.

La responsabilità della gestione dei reclami è affidata al RSGI, in collaborazione con l'ufficio formazione. Entrambi si assicurano che venga fornita tempestiva risposta al Cliente in merito ai reclami pervenuti.

## 13. RIESAME DELLA DIREZIONE

Annualmente, la Direzione, il Responsabile del Progetto Formativo e il RSGI analizzano i dati (feedback clienti, performance docenti, non conformità) per valutare l'efficacia del sistema. Il Riesame produce le linee guida per il miglioramento continuo e la definizione dei nuovi obiettivi aziendali.

In coerenza con le coordinate culturali richiamate QSA attiva un sistema di valutazione dei propri servizi.

Il risultato dei servizi formativi viene dunque verificato mediante la misurazione del grado di perseguimento di specifici obiettivi quantificati grazie ad indicatori di qualità, individuati dalla Direzione.

### 13.1. Corsisti

La soddisfazione delle esigenze dei corsisti, fruitori diretti dei servizi formativi, è subordinata all'offerta di prodotti / programmi efficaci, basati sull'impiego di risorse umane e materiali adatti e scelte metodologiche e di contenuto aggiornate, per lo sviluppo di competenze professionali qualificate e necessarie ai fini di un adempimento normativo cogente ovvero ad una esigenza di miglioramento delle capacità del personale di assumere un comportamento responsabile ai fini della tutela della propria salute e sicurezza.

L'adeguatezza dell'offerta formativa è misurata tramite specifici test e questionari che consentono, tra l'altro, di verificare l'apprendimento delle nozioni da parte del corsista.

### 13.2. Imprese / Professionisti

La soddisfazione delle esigenze delle imprese / professionisti è subordinata all'offerta di prodotti / programmi incentrati su profili professionali (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione, Coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione) emergenti dalle esigenze e fabbisogni presenti sul territorio e nelle aziende e derivati dalla concertazione con il sistema economico locale in termini di coinvolgimento attivo per una ricaduta diretta delle azioni formative sul mercato del lavoro in evoluzione.

### 13.3. Ente finanziatore

La soddisfazione delle esigenze dell'ente finanziatore è subordinata all'offerta di prodotti / programmi realizzati in conformità con quanto approvato dal medesimo in sede di valutazione delle ipotesi progettuali, sia dal punto di vista organizzativo / gestionale sia dal punto di vista economico.

## 14. SERVIZI FORMAZIONE

QSA Srl organizza ed eroga con personale interno o con la collaborazione di tecnici esperti ed abilitati esterni, corsi di formazione aziendali personalizzati o collettivi relativi alla sicurezza ed alla salute sul lavoro. QSA Srl affianca ogni azienda nel definire e colmare i propri gap formativi, attraverso una precisa analisi delle richieste

**Pag. 22 di 28**



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Ressel\ Ressel Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsasrl@pec.it](mailto:qsasrl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505



normative, oltre a quelle specifiche per l'attività svolta e grazie a uno studio attento e costante della giurisprudenza in materia.

QSA srl è ente di formazione accreditato dalla Provincia Autonoma di Trento e dalla Provincia Autonoma di Bolzano oltre ad essere Centro Formazione Aifos.

Tutti i docenti interni ed esterni sono selezionati e verificati sia in termini di requisiti minimi di formazione ed esperienza, sia in termini di efficacia dell'erogazione del servizio e dell'attenzione alla persona.

Le modalità di erogazione sono le seguenti:

- **Corsi in aula:** i corsi in aula vengono erogati presso le sedi di Ziano di Fiemme (TN), Trento e Bolzano oppure direttamente presso la sede del cliente
- **Corsi in video conferenza:** le attività di formazione in aula vengono proposte da QSA anche nella modalità "videoconferenza", garantendo ai partecipanti la possibilità di interagire all'interno dell'Aula Virtuale gestita dal docente attraverso una piattaforma dedicata
- **Corsi in E-learning (FAD):** QSA eroga anche corsi in modalità e-learning per offrire una formazione sulla sicurezza sul lavoro fruibile direttamente dal proprio pc o dispositivo mobile
- **Corsi in lingua straniera:** QSA Srl è in grado di offrire corsi di formazione previsti nel catalogo anche nelle lingue inglese e tedesco , venendo quindi incontro anche alle esigenze dei lavoratori stranieri

#### 14.1. Sedi Formative

QSA svolge le attività formative presso le proprie sedi operative, tutte dotate di aule formative conformi ai requisiti normativi vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro e idonee allo svolgimento dei corsi.

Le sedi sono le seguenti:

- Sede legale e operativa: Via alla Marcialonga, 3 – 38030 Ziano di Fiemme (TN)
  - Tel. 0462/500049
  - Fax 0462/507161
- Sede operativa: Via Innsbruck, 13/15 – 38121 Trento (TN)
  - Tel. 0461/950720
  - Fax 0462/956312
- Sede operativa: Via Ressel / Ressel Strasse 2/F – 39100 Bolzano (BZ)

- Tel 0471/915439
- Fax 0471/1722064

Tutte le sedi dispongono di aule formative adeguatamente attrezzate, con capienza idonea ad ospitare gruppi di partecipanti superiori a 15 persone, nel rispetto degli standard di sicurezza, comfort e funzionalità richiesti.

Gli eventi formativi sono coordinati, per tutte le sedi, dalle funzioni di processo preposte alla direzione, al coordinamento e alla gestione operativa degli interventi formativi, nonché alla gestione delle procedure amministrative, garantendo uniformità organizzativa e controllo delle attività.

Tutte le sedi risultano conformi agli obblighi in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, con presenza della valutazione dei rischi aggiornata, nomina delle figure della prevenzione (RSPP, medico competente, addetti antincendio e primo soccorso), nonché in possesso dei requisiti di agibilità, accessibilità, adeguata segnaletica di sicurezza e connessione internet funzionale allo svolgimento delle attività formative.

## 14.2. Catalogo formativo

### FORMAZIONE OBBLIGATORIA DATORI DI LAVORO E DIRIGENTI CSR APRILE 2025

- Corso per Datore di Lavoro (16 ore)
- Corso per Datore di Lavoro – Modulo aggiuntivo "Cantieri" (6 ore)
- Corso per Datore di Lavoro che svolge direttamente i compiti di prevenzione e protezione dai rischi (8 ore)
  - Modulo integrativo 1: Agricoltura, silvicoltura e zootecnia (16 ore)
  - Modulo integrativo 2: Pesca (12 ore)
  - Modulo integrativo 3: Costruzioni (16 ore)
  - Modulo integrativo 4: Chimico - Petrolchimico (16 ore)
- Corso di aggiornamento per Datore di Lavoro (8 ore ogni 5 anni)
- Corso di formazione per Dirigenti (12 ore)
- Corso per Dirigenti – Modulo aggiuntivo "Cantieri" (6 ore)
- Corso di aggiornamento per Dirigenti (6 ore ogni 5 anni)

### FORMAZIONE ASPP/RSPP CSR APRILE 2025

Pag. 24 di 28



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Resse\Resse\ Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsasrl@pec.it](mailto:qsasrl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505



- Modulo A (28 ore)
- Modulo B – comune (48 ore)
- Modulo B-SP1 Agricoltura – Silvicoltura – Zootecnia (16 ore)
- Modulo B-SP2 Pesca (12 ore)
- Modulo B-SP3 Costruzioni (16 ore)
- Modulo B-SP4 Sanità Residenziale (12 ore)
- Modulo B-SP5 Chimico-Petrochimico (16 ore)
- Modulo C (24 ore)
- Corso di aggiornamento per ASPP/RSPP

### **FORMAZIONE COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE E PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI CSR APRILE 2025**

- Corso base CSP/CSE (120 ore)
- Corso di aggiornamento per CSP/CSE

### **FORMAZIONE OBBLIGATORIA LAVORATORI, PREPOSTI E RLS CSR APRILE 2025**

- Corso di formazione generale per lavoratori (4 ore)
- Corso di formazione specifica per lavoratori (4 ore) RISCHIO BASSO
- Corso di formazione specifica per lavoratori (8 ore) RISCHIO MEDIO
- Corso di formazione specifica per lavoratori (12 ore) RISCHIO ALTO
- Corso di aggiornamento per lavoratori (6 ore ogni 5 anni)
- Corso di formazione per preposti (12 ore)
- Corso di aggiornamento per preposti (6 ore ogni 2 anni)
- Corso di formazione per RLS (32 ore)
- Corso di aggiornamento per RLS (4 ore annue dai 15 ai 50 lavoratori e 8 ore annue per più di 50 lavoratori)

### **FORMAZIONE ADDETTI SQUADRE EMERGENZA**

- Corso di formazione degli addetti delle Squadre Antincendio (4-8-16 ore)
- Corso di formazione addetti delle Squadre di primo soccorso (12-16 ore)
- Corso di aggiornamento addetti delle squadre di primo soccorso (4-6 ore)
- Corso di aggiornamento addetti delle squadre di antincendio (4-6 ore)
- Corso BLSD (Trento 5 ore – Bolzano 8 ore)

**Pag. 25 di 28**



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Resse\Resse\Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsasrl@pec.it](mailto:qsasrl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505



- Corso di aggiornamento BLSD (Trento 2 ore – Bolzano 4 ore)
- Procedure di emergenza aziendali (illustrazione PdE e Registro Controlli)

### **FORMAZIONE AMBIENTI SOSPETTI DI INQUINAMENTO O CONFINATI**

- Corso di formazione per Lavoratori, Datori di Lavoro e Lavoratori autonomi che opera in ambienti sospetti di inquinamento o confinati (12 ore)
- Corso di aggiornamento per Lavoratori, Datori di Lavoro e Lavoratori autonomi che opera in ambienti sospetti di inquinamento o confinati (4 ore ogni 5 anni)

### **FORMAZIONE MACCHINE / ATTREZZATURE CSR APRILE 2025**

- Corso di formazione per conduttori di PLE con stabilizzatori (8 ore)
- Corso di formazione per conduttori di PLE senza stabilizzatori (8 ore)
- Corso di formazione per conduttori di PLE con stabilizzatori e senza (10 ore)
- Corso di formazione per conduttori di gru per autocarro (12 ore)
- Corso di formazione per conduttori di gru a torre con rotazione in basso (12 ore)
- Corso di formazione per conduttori di gru a torre con rotazione in alto (12 ore)
- Corso di formazione per conduttori di gru a torre con rotazione in basso e in alto (14 ore)
- Corso di formazione per conduttori di carrelli elevatori semoventi (12 ore)
- Corso di formazione per conduttori di carrelli industriali semoventi e con braccio telescopico (12 ore)
- Corso di formazione per conduttori di carrelli industriali semoventi (12 ore)
- Corso di formazione per conduttori di carrelli semoventi a braccio telescopico (12 ore)
- Corso di formazione per conduttori di carrelli / sollevatori / elevatori semoventi telescopici rotativi (12 ore)
- Corso di formazione per conduttori di carrelli industriali semoventi, carrelli semoventi a braccio telescopico e carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi (16 ore)
- Corso di formazione per conduttori di carrelli industriali semoventi, carrelli semoventi a braccio telescopico e carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi destinati al sollevamento di carichi sospesi e di persone (14 ore)

**Pag. 26 di 28**



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Resse\Resse\Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsa srl@pec.it](mailto:qsa srl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505



- Corso di formazione per conduttori di gru mobili – autogrù (14 ore)
- Corso di formazione per conduttori di gru mobili su ruote con falcone telescopico o brandeggiabile (22 ore)
- Corso di formazione per conduttori di trattori agricoli o forestali a ruote (8 ore)
- Corso di formazione per conduttori di trattori agricoli o forestali a cingoli (8 ore)
- Corso di formazione per conduttori di trattori agricoli o forestali a ruote e a cingoli (8 ore)
- Corso di formazione per conduttori di escavatori idraulici (10 ore)
- Corso di formazione per conduttori di escavatori a fune (10 ore)
- Corso di formazione per conduttori di caricatori frontali – pala (10 ore)
- Corso di formazione per conduttori di terne (10 ore)
- Corso di formazione per conduttori di autoribaltabili a cingoli (10 ore)
- Corso di formazione per conduttori di escavatori idraulici, caricatori frontali e terne (16 ore)
- Corso di formazione per conduttori di pompe di calcestruzzo (14 ore)
- Corso di formazione per conduttori di macchina agricola raccogli frutta (8 ore)
- Corso di formazione per conduttori di caricatori per la movimentazione di materiali (8 ore)
- Corso di formazione per conduttori di carriponte/gru a cavalletto con comando in cabina (10 ore)
- Corso di formazione per conduttori di carriponte/gru a cavalletto con comando pensile/radiocomando (10 ore)
- Corso di formazione per conduttori di carriponte/gru a cavalletto con comando pensile/radiocomando e/o con comando in cabina (11 ore)
- Corsi di aggiornamento per gli operatori per le attrezzature per ogni singola macchina (4 ore ogni 5 anni)

## FORMAZIONE DI ABILITAZIONE

- Corso di formazione per lavori con funi (32 ore)
- Corso di formazione per montaggio ponteggi (28 ore)
- Corso di formazione norma CEI 27/11 per PES/PAV (16 ore)
- Corso di formazione sull'utilizzo di DPI di III categoria: autorespiratore (4 ore)
- Corso di formazione sull'utilizzo di DPI di III categoria: anticaduta (4 ore)

**Pag. 27 di 28**



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Resse\Resse\Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsasrl@pec.it](mailto:qsasrl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505



## FORMAZIONE SPECIALISTICA ULTERIORE

- Corso di formazione: segnaletica di sicurezza per cantieri stradali
- Corso di aggiornamento segnaletica di sicurezza per cantieri stradali
- Corso sui rischi derivanti da assunzione di sostanze alcoliche, stupefacenti e psicotrope durante il lavoro
- Corso sulla comunicazione aziendale / comunicazione gerarchie funzionali
- Corso sul protocollo H.A.C.C.P.
- Corso di formazione in materia di ADR/RID
- Corso di formazione sui Sistemi di Gestione per la Salute e la Sicurezza UNI ISO 45001
- Corso di formazione sui Sistemi di Gestione Ambientale ISO 14001
- Corso di formazione sui Modelli Organizzativi Aziendali previsti dal D.Lgs. 231/01 – Esimenti per la responsabilità amministrativa delle aziende.
- Corso di formazione sui Sistemi di Gestione per la Qualità

## SEMINARI DI AGGIORNAMENTO

Seminari validi per l'aggiornamento di Addetti e Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione, Coordinatori della Sicurezza, Formatori in materia di Sicurezza, nonché per tutte le figure previste dalle normative vigenti.

Offriamo inoltre assistenza nella presentazione e gestione del progetto compreso l'eventuale finanziamento presso enti di finanziamento provinciali, nazionali o fondi interprofessionali.

Tutta l'offerta formativa, completa di orari, sedi, docenti e contenuti è presente sul sito [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e costantemente aggiornata

## 15. TRASPARENZA E MESSA A DISPOSIZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI FORMATIVI

Per garantire la massima diffusione e una consultazione agevole, la Carta dei Servizi è resa disponibile attraverso il Sito Web Istituzionale: il documento è pubblicato in un'area dedicata del sito internet aziendale, scaricabile in formato PDF e costantemente aggiornato all'ultima revisione approvata.

Pag. 28 di 28



ZIANO DI FIEMME (TN) – SEDE LEGALE  
Via alla Marcialonga 3 – 38030  
Tel 0462 500049

TRENTO  
Via Innsbruck 13\15 – 38121  
Tel 0461 950720

BOLZANO \ BOZEN  
Via Resse\Resse\Strasse 2/f – 39100  
Tel 0471 915439

Rag. Sociale: QSA S.r.l. – Engineering Consulting Training Società Benefit web: [www.qsa.it](http://www.qsa.it) e-mail: [info@qsa.it](mailto:info@qsa.it)  
pec: [qsa srl@pec.it](mailto:qsa srl@pec.it) C.C.I.A.A. – C.F. – P.IVA: 01670340221 Cap. Soc. 200.000,00 € i.v. REA n. TN-168505

